

CURSO EN

MENTORING COMO HERRAMIENTA PARA EL LIDERAZGO



Certifica: Cámara de Comercio de Lima

AFILIADOS A LA

RECLA

Red de Educación Continua
de Latinoamérica y Europa

INTRODUCCIÓN

El curso **Mentoring como Herramienta para el Liderazgo** brinda a los participantes una formación práctica, estratégica y experiencial orientada a fortalecer sus habilidades de liderazgo, optimizar la gestión del talento y potenciar el desarrollo de equipos de alto rendimiento. Está dirigido a líderes, gerentes, jefes de área, coordinadores, emprendedores y profesionales que buscan implementar procesos efectivos de acompañamiento, guía y transferencia de conocimiento en sus organizaciones.

A lo largo del curso, se desarrollará de manera integral el proceso de mentoring como herramienta clave para la gestión de personas, desde la planificación y estructuración de un programa, hasta la ejecución de sesiones efectivas y la medición de resultados. Se abordarán temas como el rol del mentor y del mentee, la comunicación efectiva, la escucha activa, la generación de confianza, la definición de objetivos de desarrollo y la aplicación de estrategias para potenciar el talento individual y colectivo.

Este curso ofrece una metodología activa, basada en simulaciones, análisis de casos reales, dinámicas y feedback continuo, que permitirá a los participantes aplicar lo aprendido de forma inmediata a su realidad laboral.

Con esta formación, los asistentes estarán en capacidad de **impulsar el desempeño de sus colaboradores, retener talento clave y construir una cultura organizacional orientada al desarrollo y la innovación**, logrando así resultados sostenibles y alineados con la visión y misión de su organización.

VALOR AGREGADO

Como parte de la experiencia formativa, todos los participantes culminarán con el diseño completo y la simulación de un **programa de mentoring aplicado a su entorno laboral**, alineado con los objetivos estratégicos de su organización. Esta actividad integradora incluirá la definición de roles y responsabilidades del mentor y del mentee, el establecimiento de objetivos de desarrollo, la planificación de sesiones, la aplicación de técnicas de comunicación efectiva y la evaluación del progreso. La experiencia estará acompañada por retroalimentación directa del docente y el uso de herramientas y formatos reales utilizados en procesos de mentoring exitosos.

El curso ha sido diseñado para **fortalecer las competencias de liderazgo, gestión del talento y desarrollo de personas**, brindando a los participantes metodologías aplicables de forma inmediata para potenciar las capacidades de sus equipos. Los participantes aprenderán a generar relaciones de confianza, facilitar procesos de aprendizaje guiado y promover el crecimiento profesional individual y colectivo a través de un liderazgo cercano y estratégico.



DIRIGIDO A

- Líderes, gerentes, jefes de equipo y supervisores que deseen fortalecer sus competencias de liderazgo mediante el uso de técnicas de mentoring para desarrollar el potencial de sus colaboradores.
- Profesionales de recursos humanos, capacitación y desarrollo organizacional interesados en implementar programas de mentoring efectivos dentro de sus organizaciones.
- Emprendedores y directivos que busquen impulsar el crecimiento y la productividad de sus equipos a través de una gestión del talento basada en la confianza, el acompañamiento y la transferencia de conocimiento.
- Consultores, coaches y formadores que deseen ampliar sus herramientas para la facilitación de procesos de desarrollo profesional y liderazgo.
- Público en general con interés en adquirir habilidades prácticas para guiar, motivar y empoderar a otros, fomentando un entorno laboral colaborativo y de alto rendimiento.

OBJETIVOS

Al finalizar el curso, los participantes estarán en capacidad de:

- Comprender los fundamentos esenciales del mentoring como herramienta estratégica para potenciar el liderazgo, identificando sus etapas, roles y metodologías más efectivas.
- Aplicar técnicas de comunicación asertiva, escucha activa y retroalimentación constructiva para guiar y motivar a colaboradores en su desarrollo profesional.
- Diseñar planes de desarrollo individual (PDI) alineados con los objetivos estratégicos de la organización, favoreciendo la retención y el crecimiento del talento.
- Implementar procesos de mentoring que fortalezcan el liderazgo colaborativo, promuevan la transferencia de conocimiento y generen entornos laborales de confianza y alto rendimiento.
- Desarrollar habilidades personales clave como la empatía, la inteligencia emocional y el pensamiento estratégico, esenciales para liderar de manera inspiradora y sostenible.

METODOLOGÍA

El curso se desarrolla bajo una metodología activa y 100 % práctica, que combina exposiciones conceptuales con ejercicios vivenciales, dinámicas de rol, simulaciones de sesiones de mentoring y análisis de casos reales del entorno organizacional. A través de talleres interactivos y actividades colaborativas, los participantes podrán aplicar de inmediato las herramientas aprendidas en contextos similares a los que enfrentan en su labor diaria como líderes.

A lo largo de las sesiones, se fomentará la participación activa mediante la práctica de técnicas de escucha activa, retroalimentación constructiva, formulación de objetivos de desarrollo y acompañamiento estratégico de mentees. Asimismo, se emplearán guías prácticas, formatos de seguimiento y herramientas de autoevaluación para fortalecer competencias de liderazgo, comunicación efectiva, gestión del talento y toma de decisiones en entornos complejos.

Esta metodología permite integrar lo aprendido con la experiencia individual, potenciando la capacidad de inspirar, guiar y desarrollar equipos de alto rendimiento, generando un impacto positivo y sostenible en la cultura organizacional.

TEMARIO

SESIÓN 1: ATRÉVETE A LIDERAR – UN NUEVO MINDSET DESDE EL COMPROMISO

- Liderazgo consciente y propósito en el rol de mentor.
- La mentalidad de crecimiento (growth mindset) aplicada al desarrollo de otros.
- Compromiso personal y organizacional en procesos de mentoring.
- Ejercicio vivencial: autorreflexión y diagnóstico del estilo de liderazgo actual.

SESIÓN 2: FUNDAMENTOS DEL MENTORING Y SU IMPACTO EN EL LIDERAZGO

- Concepto, origen y evolución del mentoring.
- Diferencias clave entre mentoring, coaching, tutoría y otras metodologías de desarrollo.

- Beneficios para el mentor, el mentee y la organización.
- Casos de éxito y tendencias actuales a nivel global y local.
- Debate grupal: aplicabilidad del mentoring en el contexto de los participantes.

SESIÓN 3: EL JOURNEY DEL MENTOR Y EL ARTE DE PREGUNTAR

- El recorrido del mentor: etapas de desarrollo y madurez.
- Importancia de las preguntas poderosas en el mentoring.
- Técnicas de comunicación y escucha activa.
- Actividad práctica: role play de sesiones de mentoring con foco en preguntas estratégicas.

SESIÓN 4: ROLES, RESPONSABILIDADES Y ÉTICA EN LA RELACIÓN MENTOR–MENTEE

- Perfil, funciones y límites del mentor y del mentee.
- Establecimiento de acuerdos y expectativas mutuas.
- Principios éticos: confidencialidad, respeto y manejo de conflictos.
- Ejercicio: simulación de reunión inicial y elaboración de un acuerdo de mentoring.

SESIÓN 5: DISEÑO DE UN PROGRAMA DE MENTORING: OBJETIVOS, ESTRUCTURA Y ETAPAS

- Definición de objetivos SMART alineados a la estrategia de la organización.
- Etapas del proceso de mentoring: inicio, desarrollo, seguimiento y cierre.
- Asignación y emparejamiento mentor–mentee.
- Actividad: diseño de un esquema base de programa aplicable a la realidad laboral de los participantes.

SESIÓN 6: HERRAMIENTAS PARA SESIONES DE MENTORING EFECTIVAS

- Técnicas de retroalimentación constructiva (modelos GROW, SBI, AID).
- Estrategias de motivación y mantenimiento del compromiso.
- Uso de bitácoras y herramientas digitales para el seguimiento.
- Ejercicio práctico: simulación de una sesión con feedback y plan de acción.

SESIÓN 7: SUPERAR RETOS Y MEDIR RESULTADOS EN EL MENTORING

- Principales obstáculos en el mentoring y cómo abordarlos.
- Adaptación del proceso en contextos de cambio o resistencia.
- Indicadores de éxito y medición del ROI del mentoring.
- Actividad: elaboración de un cuadro de mando para evaluar la efectividad del programa.

SESIÓN 8: TALLER DE CIERRE – DISEÑA TU PLAN DE MENTORING PARA TU ORGANIZACIÓN

- Integración de aprendizajes y buenas prácticas.
- Presentación de planes de mentoring diseñados por los participantes.
- Retroalimentación del facilitador y plan de implementación.
- Cierre motivacional y compromisos personales para aplicar lo aprendido.

SOBRE LA DOCENTE

Evelyn Uribe

Coach certificada en PNL y Gerente General de Kambium

Destacada coach certificada en Programación Neurolingüística (PNL), especialista en habilidades blandas, desarrollo personal y gestión del talento humano, con más de 15 años de experiencia formando profesionales y líderes exitosos en el ámbito empresarial y académico.

Actualmente se desempeña como Gerente General de Kambium, donde lidera programas de capacitación orientados al crecimiento personal, el liderazgo efectivo y la mejora del clima organizacional. Ha brindado consultoría y formación a instituciones públicas y privadas como SUNAT, ADUANAS, MINSA, ONG World Vision, SAT, VOLCAFE PERÚ y VOLCAFE PARAGUAY, entre otras.

Es Magíster en Marketing, Licenciada en Administración, con estudios de posgrado en docencia universitaria y especialización en protocolo, etiqueta y servicio al cliente.

**INICIO:**

Jueves, 16 de octubre

FIN:

Jueves, 04 de diciembre

**FRECUENCIA:**

Jueves de
07:00 p.m. a 10:00 p.m. .

**DURACIÓN:**

32h académicas (de 45min. cada una)

**MODALIDAD:**

Presencial – Sede Jesús María

**INVERSIÓN:**

Tarifa regular: S/ 799
Socio CCL: S/ 599

**CERTIFICACIÓN DIGITAL:**

A nombre de la Cámara de Comercio de Lima

MÉTODOS DE PAGO

• Depósitos o transferencia Cuenta corriente en soles banco



Banco o agente BCP
193-1943271-0-99



Banco o agente Interbank
005-0000007180



Banco BBVA
0011-0130-0100003020



Banco Scotiabank
000-2019361

Todas nuestras cuentas están a nombre de **CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA** – Ruc: 20101266819

• Tarjeta de crédito Podrá realizar sus pagos con rapidez y total seguridad.



1. Ingresar a nuestra página web: www.camaralima.org.pe
2. Buscar: **Pagos online**, parte superior derecha.
3. Ingresar **datos de la empresa y/o persona** que solicito el servicio.
4. Ingresar **datos de la tarjeta de crédito y detalle del servicio**.
5. Procesar pago.

Luego de realizar el pago, enviar el voucher de pago indicando el RUC y/o DNI del depositante al **asesor educativo**.



Exclusivo para VISA

Hasta 6 cuotas sin intereses con tus tarjetas de crédito BBVA y 12 cuotas con BCP.

Preguntar por términos y condiciones.

• Billetera electrónica Escanea y paga



Considerar

Los horarios que están en la programación de todos los eventos que se realice están sometidos a cualquier cambio por cualquier inconveniente que se presente. ***Los cambios de los horarios serán notificados con anticipación.**



| CONTÁCTANOS

Lima ✉ programasccl@camaralima.org.pe ☎ 994 250 942

Provincias ✉ cclprovincias@camaralima.org.pe ☎ 981 237 156

Ejecutivo de ventas ✉ jromero@camaralima.org.pe ☎ 994 250 942