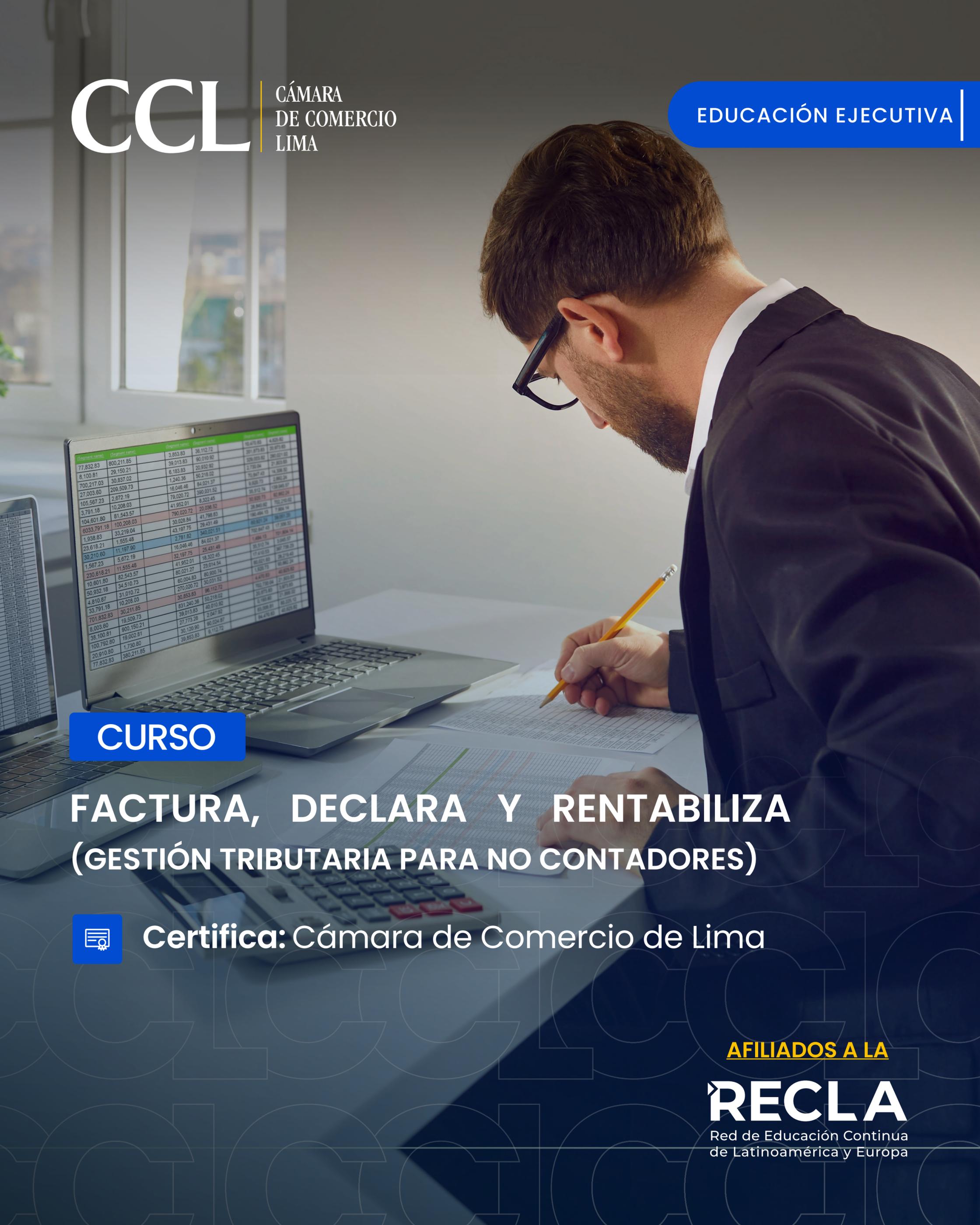


CCL

CÁMARA
DE COMERCIO
LIMA

EDUCACIÓN EJECUTIVA



CURSO

FACTURA, DECLARA Y RENTABILIZA (GESTIÓN TRIBUTARIA PARA NO CONTADORES)



Certifica: Cámara de Comercio de Lima

AFILIADOS A LA

RECLA

Red de Educación Continua
de Latinoamérica y Europa

INTRODUCCIÓN

El curso **“Factura, Declara y rentabiliza: Gestión Tributaria para No Contadores”**, brinda a los participantes una formación clara, práctica y accesible sobre los principales procesos y obligaciones tributarias que todo emprendedor o trabajador independiente debe conocer. Está especialmente diseñado para personas sin formación contable, como pequeños empresarios, vendedores por redes sociales o profesionales de servicios, que necesitan cumplir con SUNAT sin complicaciones ni tecnicismos.

A lo largo del curso se abordarán, de forma guiada, los conceptos fundamentales del sistema tributario peruano, los tipos de comprobantes electrónicos, el uso correcto de la Clave SOL, y los pasos para declarar IGV y Renta según el régimen tributario aplicable (NRUS, RER, MYPE Tributario o Régimen General). Asimismo, se explorarán herramientas digitales gratuitas para registrar ingresos y egresos, calcular tributos y presentar declaraciones en línea, todo mediante ejercicios prácticos.

Diseñado para fortalecer la formalización, autonomía y sostenibilidad de pequeños negocios, brindando herramientas inmediatas que permitirán a los participantes cumplir con sus deberes tributarios, evitar sanciones y construir una base sólida para el crecimiento ordenado de su actividad económica.

El curso culmina con la elaboración simulada de un ciclo completo de gestión tributaria, en el que los participantes desarrollarán habilidades para facturar, llevar un control de ingresos y egresos, declarar el IGV y el impuesto a la renta, y presentar sus declaraciones usando plataformas como el Portal SUNAT, con formatos oficiales, cumpliendo con la normativa vigente y evitando multas o sanciones.

VALOR AGREGADO

El enfoque metodológico es 100 % práctico, con sesiones dinámicas, ejercicios paso a paso, simulaciones reales y recursos descargables. Al finalizar, los participantes serán capaces de gestionar sus obligaciones tributarias de manera autónoma, emitir comprobantes válidos ante SUNAT, evitar sanciones por desconocimiento, y fortalecer su formalización como base para el crecimiento sostenido de su negocio.

DIRIGIDO A

- Emprendedores, trabajadores independientes y pequeños empresarios que deseen formalizar sus actividades y cumplir correctamente con sus obligaciones tributarias ante SUNAT.
- Personas sin formación contable que buscan aprender a emitir facturas electrónicas, declarar impuestos y gestionar su situación tributaria de forma sencilla y autónoma.
- Colaboradores de áreas administrativas, operativas o comerciales que participan en procesos de facturación, control de ingresos o relación con proveedores y clientes.
- Estudiantes de carreras técnicas o universitarias de negocios, administración o afines, que deseen complementar su formación con herramientas prácticas en gestión tributaria.
- Público en general interesado en entender el sistema tributario peruano, mejorar su cultura financiera y evitar contingencias por desconocimiento normativo.

OBJETIVOS

Capacitar a los participantes en el conocimiento y aplicación de los principales procesos tributarios del Perú, brindándoles herramientas prácticas para emitir comprobantes electrónicos, declarar impuestos mensuales y anuales ante SUNAT, y gestionar correctamente sus obligaciones fiscales, incluso sin formación contable previa.

Al finalizar, los participantes estarán en capacidad de:

- Comprender los conceptos básicos del sistema tributario peruano y su importancia en la gestión formal y sostenible de un negocio o emprendimiento.
- Emitir correctamente comprobantes de pago electrónicos a través de los sistemas habilitados por SUNAT, como el SEE-SOL y el Facturador SUNAT.
- Identificar las principales obligaciones tributarias mensuales y anuales de personas naturales y jurídicas, como el IGV e Impuesto a la Renta.
- Realizar declaraciones de impuestos y pagos a través de la plataforma virtual de SUNAT, aplicando criterios adecuados para evitar errores o sanciones.
- Organizar su información contable mínima (ventas, compras, ingresos y egresos) para llevar un control financiero que facilite el cumplimiento de sus deberes tributarios.
- Promover la formalización de actividades económicas mediante la aplicación práctica de conceptos tributarios, fortaleciendo su desempeño profesional y la sostenibilidad de sus emprendimientos.

METODOLOGÍA

Los participantes utilizarán herramientas digitales básicas como el portal de SUNAT, el SEE-SOL y el Facturador SUNAT, para emitir comprobantes de pago y realizar declaraciones tributarias de manera correcta y segura.

TEMARIO

Sesión 1: Lo que SUNAT espera de ti (sin tecnicismos)

- ¿Qué es SUNAT y por qué es clave en tu negocio?
- ¿Estás obligado a declarar impuestos? Tipos de contribuyentes: persona natural y jurídica.
- Introducción práctica a tus deberes y obligaciones como emprendedor.

Sesión 2: RUC, Regímenes Tributarios y cómo elegir el tuyo

- ¿Qué régimen me conviene? NRUS, RMT, Régimen MYPE Tributario, RGE.
- Comparativo práctico con ejemplos.
- Alta, modificación y suspensión en SUNAT.

Sesión 3: Factura vs. Boleta: ¿cuál emitir y cuándo?

- Obligaciones de emisión electrónica.
- Cómo emitir comprobantes desde el portal SUNAT y sistemas gratuitos.
- Revisión de casos reales y errores comunes que generan sanciones.

Sesión 4: IGV y Renta sin miedo

- ¿Qué es el IGV y cómo se calcula?
- Renta mensual y anual: cómo se declaran.
- Deducciones y gastos permitidos: ejemplos sencillos.

Sesión 5: Declaraciones mensuales paso a paso (PDT y Clave SOL)

- Cómo presentar tu declaración mensual.
- Uso de Clave SOL, Portal SUNAT y app Personas/Empresas.
- Simulación de una declaración real (IGV + Renta).

Sesión 6: Manejo de ingresos y egresos para no contadores

- Registro simplificado de operaciones con sustento documentario y tributario.
- Herramientas gratuitas para llevar tu flujo de caja básico.
- Cómo evitar problemas por desorden en tus finanzas. Monitoreo y evaluación de operaciones.

Sesión 7: Sanciones y cómo evitarlas

- Multas frecuentes por errores u omisiones. Aplicación de la normatividad en la multa y nuevas gradualidades.
- ¿Qué hacer si me notifican de SUNAT?
- Recomendaciones para mantenerte al día y sin estrés.
- Control preventivo y correctivo.

Sesión 8: Taller final de simulación y consulta abierta

- Simulación integral de facturación, declaración y control financiero.
- Preguntas de los participantes y resolución de casos personales.
- Checklist tributario del emprendedor formal.

SOBRE EL DOCENTE

Miguel Ángel Castillo

Contador Público Colegiado y Master en Administración de Negocios. Asesor de empresas comerciales, industriales, de servicios y importadoras. Expositor en prestigiosas casas de estudio, abordando temas contables, financieros, tributarios, laborales y de gestión empresarial. Ha desarrollado exposiciones para empresas destacadas como TELEFÓNICA, SCOTIABANK, SAN FERNANDO, BACKUS, SUNAT, COFIDE, CELIMA, INDECO, entre otras del sector comercio, industria y servicios.

**INICIO:**

Viernes, 26 de setiembre

FIN:

Viernes, 14 de noviembre

**FRECUENCIA:**

Viernes de
08:00 p.m. a 11:00 p.m.

**DURACIÓN:**

32h académicas (de 45min. cada una)

**MODALIDAD:**

Online

**INVERSIÓN:**

Tarifa regular: S/ 799

Socio CCL: S/ 599

**CERTIFICACIÓN DIGITAL:**

A nombre de la Cámara de Comercio de Lima

MÉTODOS DE PAGO

• Depósitos o transferencia Cuenta corriente en soles banco



Banco o agente BCP
193-1943271-0-99



Banco o agente Interbank
005-0000007180



Banco BBVA
0011-0130-0100003020



Banco Scotiabank
000-2019361

Todas nuestras cuentas están a nombre de **CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA - Ruc: 20101266819**

• Tarjeta de crédito Podrá realizar sus pagos con rapidez y total seguridad.



1. Ingresar a nuestra página web: www.camaralima.org.pe
2. Buscar: **Pagos online**, parte superior derecha.
3. Ingresar **datos de la empresa y/o persona** que solicito el servicio.
4. Ingresar **datos de la tarjeta de crédito y detalle del servicio**.
5. Procesar pago.

Luego de realizar el pago, enviar el voucher de pago indicando el RUC y/o DNI del depositante al **asesor educativo**.



Exclusivo para VISA

Hasta 6 cuotas sin intereses con tus tarjetas de crédito BBVA y 12 cuotas con BCP.

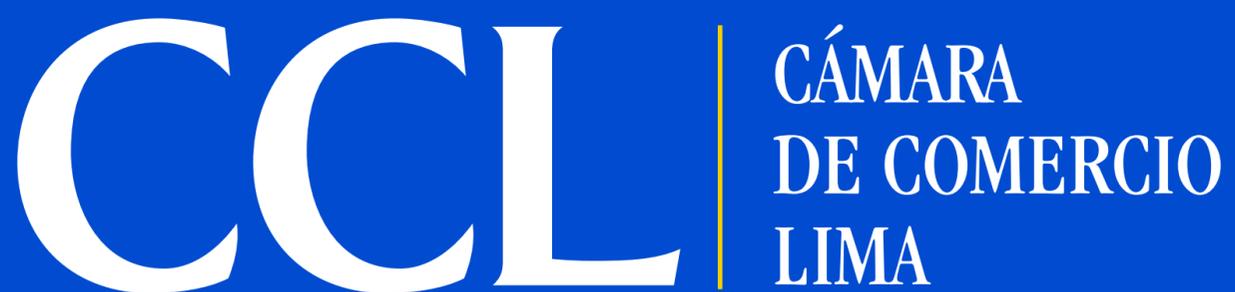
Preguntar por términos y condiciones.

• Billetera electrónica Escanea y paga



Considerar

Los horarios que están en la programación de todos los eventos que se realice están sometidos a cualquier cambio por cualquier inconveniente que se presente. ***Los cambios de los horarios serán notificados con anticipación.**



| CONTACTANOS

Lima ✉ programasccl@camaralima.org.pe ☎ 994 250 942

Provincias ✉ cclprovincias@camaralima.org.pe ☎ 981 237 156